

大崎地域職業訓練センター施設使用のご案内

当訓練センターは職業訓練を行うほかに、施設の貸し出しを行っております。皆様の事業所、団体、一般を問わず、多くの方々に幅広くご利用いただけます。施設は、普通教室・大講義室・パソコン室・実習室・和室を備えておりますので、会議・研修・セミナー・展示会などの場としてお気軽にご利用ください。

【 使用料金表（税込） 】

単位：円

室名		時間 定員	9:00～	13:00～	9:00～	17:00～	摘要 (全室 冷暖房設備あり)
			12:00	17:00	17:00	21:00・他	
1階	第1教室	30	3,300	4,400	7,700	1時間当 2,400	
	第2教室	30	3,300	4,400	7,700	1時間当 2,400	スクリーン
	パソコン室	20	4,200	5,600	9,800	1時間当 2,800	PC21台・スクリーン
	和室	30	3,300	4,400	7,700	1時間当 2,400	
2階	第3教室	30	3,300	4,400	7,700	1時間当 2,400	スクリーン
	パソコン室 (小)	12	3,600	4,800	8,400	1時間当 2,600	PC13台・スクリーン
	パソコン室	20	4,200	5,600	9,800	1時間当 2,800	PC21台・スクリーン
	大講義室	150	7,500	10,000	17,500	1時間当 4,100	ワイヤレスマイク・スクリーン
実習棟	第1実習室	50	7,200	9,600	16,800	1時間当 4,200	床：フローリング
	第2実習室	50	7,200	9,600	16,800	1時間当 4,200	床：コンクリート
貸出機材使用料 (要予約)		・プロジェクター（1台） 3,000円 ・ホワイトボード（1台） 1,000円 ・DVDプレーヤー（1台） 1,000円 ・移動式80型スクリーン（1台） 1,000円 ・PC室デスクトップPC（1台）600円 ※水道・電気を多量に使用する場合は、別途ご相談ください。					
その他の使用料 ○ 冷暖房を使用する場合は、室使用料の2割増とします。 ○ 土・日・祝日の9時～17時までのご利用については、使用料とは別に1時間につき1,100円が加算されます。 ○ 大崎地域職業訓練協会の会員が使用する場合は、室使用料金の3割減とします。 ○ 駐車料金については、台数により加算とします。 15台まで…1,300円 ・30台まで…2,600円 ・45台まで…3,900円 ・60台まで…5,200円 ・61台以上…6,500円							

使用の手続き

- ① 窓口またはお電話にて空き状況をお問合せください。
- ② センター使用許可申請書を10日前までに提出し、許可を得てください。（メール、FAX）
- ③ 使用許可申請書は、ホームページからダウンロードができます。
※ 変更または取消しは、使用日の5日前までをお願いします。
※ お申し込み者、ご利用者のご都合によるキャンセルは、キャンセル料を申し受けいたします。

使用にあたって

- ① 準備および原状回復は、申請時間内に使用者側で行い、使用時間を固く守ってください。
- ② 設備機器等の設定は、変更しないでください。
- ③ 施設内外の建築物・設備・器具・備品等を破損、汚損、損失させた場合には速やかに職員に連絡してください。
使用者（来場者を含む）に起因する損害については、賠償していただきますのでお取扱いには十分ご注意ください。
- ④ 施設内及び駐車場における紛失・盗難・損傷事故等について、当方は一切の責任を負いかねますので、ご了承ください。
- ⑤ 使用者は使用終了したときに、その旨事務所にお申し出ください。
- ⑥ 弁当の空箱等、ゴミは各自お持ち帰りください。
- ⑦ 喫煙は必ず所定の場所をお願いします。
- ⑧ 火災・盗難予防に十分留意してください。
- ⑨ その他ご不明な点はお問合せください。

大崎地域職業訓練センター 〒989-6156 大崎市古川西館三丁目9番10号

電話： 0229-22-1509 ・ F A X： 0229-21-9550 ・ メール： osaki-vtc@coast.ocn.ne.jp